

**Отчёт по плану мероприятий
по противодействию коррупции
в ЛОГБУ «Лужский ПНИ» за 2 квартал 2019 года**

№	Наименование мероприятий	Ответственный	Сроки исполнения	Примечание
1.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении	Бухгалтер Крать Ю.Е	По мере поступления жалоб	За отчетный период заявления не поступили
2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссия по противодействию коррупции ; Кадровая служба	По мере необходимости	Выполняется
3.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Директор Миронович Е.О.	Постоянно	Выполняется
4.	Ежеквартальное предоставление в отдел правового обеспечения сведений о результатах реализации мероприятий, предусмотренных планом.	Бухгалтер Крать Ю.Е.	За 2 кв. до 27.06.2019	Выполнено
5.	Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения)	Бухгалтер Крать Ю.Е. Руководители структурных подразделений	Постоянно	Выполняется
7	Формирование в коллективе обстановки нетерпимости к фактам	Руководители структурных	Постоянно	Выполняется

	взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	подразделений		
8	Обеспечение соблюдения положений кодекса этики и служебного поведения	Руководители структурных подразделений	Постоянно	Осуществляется постоянный контроль.
9	Размещение на официальном сайте учреждения информативно-правовых актов и иных материалов по антикоррупционной тематике	Бухгалтер Крать Ю.Е.	Постоянно	Выполняется
10.	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждений	Кадровая служба	Постоянно	Выполняется
11.	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок	Руководители структурных подразделений	По мере необходимости	Не требовалось
12.	Контроль за целевым использованием средств бюджета и внебюджетных средств	Гл. бухгалтер Самсоненко Е.Е.	Постоянно	Выполняется
13	Проведение анализа нарушений работниками Правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально	Выполняется

14	Проведение, в случае выявления в ходе работы, деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения, служебных расследований. Материалы расследований, при необходимости, направлять в правоохранительные органы.	Комиссия по противодействию коррупции	По мере выявления фактов	Не требовалось
15	Обеспечение контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом РФ 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Контрактный управляющий Насырова Н.А.	Постоянно	Выполняется
16	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом	Директор Миронович Е.О.	Постоянно	Выполняется

Директор



Е.О. Миронович